PATVIRTINTA
Kauno r. Noreikiškių lopšelio-darželio „Ąžuolėlis“
direktoriaus 2021 m. lapkričio 3 d.
įsakymu Nr. V1-120

KAUNO R. NOREIKIŠKIŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „ĄŽUOLĖLIS“ 2021-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS
BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Kauno r. Noreikiškių lopšelio-darželio „Ąžuolėlis“ 2021-2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185, Kauno rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programa ir kt. teisės aktais reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Šioje programoje vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

3. Programa skirta korupcijos prevencijai Kauno r. Noreikiškių lopšelyje–darželyje „Ąžuolėlis“ (toliau– Įstaigoje).

4. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Įstaigoje, siekti kompleksiškai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą įstaigoje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti įstaigos bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

7. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir įstaigos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiškai šalinti šio neigiamo socialinio reiškinio priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS
ĮSTAIGOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIU POŽIŪRIU

8. Kauno r. Noreikiškių lopšelis-darželis „Ąžuolėlis“ – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais bei kitais teisės aktais.

9. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10; kitos švietimo veiklos rūšys: priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20.

10. Korupcijos pasireiškimo tikimybės analizė atliekama kasmet, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2–170 „Dėl valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“.

11. Atlikti Kauno r. Noreikiškių lopšelyje-darželyje „Ąžuolėlis“ sričių vertinimą, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę įstaigoje.

11.1. Įstaigos turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje buhalterijoje, atliekant kasmetinę turto inventorizaciją, sudarant ir patvirtinant apyrašus.

11.2. Viešųjų pirkimų konkursai vykdomi elektroniniu būdu per CVP IS, CPO sistemas. Apie viešuosius pirkimus skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka internete. Įstaigos internetinėje svetainėje atskiroje nuorodoje talpinamos įstaigos finansinės ataskaitos.

11.3. Pedagogai ir kiti pedagoginiai darbuotojai priimami į darbą vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-1680 „Dėl mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašo“. Kiti darbuotojai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu.

11.4. Vaikai į įstaigą priimami ir registruojami vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos 2016-09-29 sprendimu Nr. TS-303 "Dėl centralizuoto vaikų priėmimo į Kauno rajono savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašo patvirtinimo" ir pakeitimais - papildymais 2017-04-27 sprendimas Nr. TS-169; 2018-05-24 sprendimas Nr. TS-149; 2018-09-27 sprendimas Nr. TS-264; 2021-04-29 sprendimas Nr. TS-151. Apie laisvas vietas informacija skelbiama https://darzeliai.krs.lt/ .

11.5. Mokestis už vaikų išlaikymą ir lengvatos taikomos vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. sausio 31 d. Nr. TS-6„Dėl mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus

vaikų išlaikymą Kauno rajono švietimo įstaigose mokėjimo tvarkos aprašo“ patvirtinimo, pakeitimais – papildymais 2019 m. rugpjūčio 29 d. Nr. TS-277; 2019 m. gruodžio 5 d. Nr. XIII-2603.

11.6. Direktoriaus metinė veiklos ataskaita tvirtinama Kauno rajono savivaldybės taryboje.

12. Įstaigoje minimali korupcijos tikimybė galima šiose veiklos srityse:

12.1. formuojant įstaigos personalą;

12.2. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas;

12.3. atliekant priklausančio turto nuomos, panaudos ar kitas procedūras;

12.4. vykdant sprendimus, nustatančius mokesčių lengvatas;

12.5. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

12.6. atliekant paslaugų teikimo funkcijas (sudarant ugdymo grupes).

13. Kasmet organizuoti mokymai antikorupcine tematika įstaigos darbuotojams.

14. Įstaigos pastate 1 korpuse įrengta anoniminė pranešimų dėžutė korupcinio pobūdžio pranešimams pateikti.

15. Sukurtas vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas.

III SKYRIUS
PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

16. Pirmasis programos tikslas - nustatyti priežastis korupcijai pasireikšti įstaigoje bei jas šalinti.

17. Programos uždaviniai:

17.1. Užtikrinti, kad įstaigoje būtų paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevenciją.

17.2. Užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą bei kontrolę įstaigoje.

18. Antrasis programos tikslas - siekti didesnio įstaigos veiklos sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei.

19. Programos uždaviniai:

19.1. Siekti, kad įstaigoje būtų vykdoma viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo prevencija.

19.2. Gerinti viešųjų paslaugų teikimo, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

20. Trečiasis programos tikslas - supažindinti įstaigos darbuotojus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos paraiškoms.

21. Programos uždaviniai:

20.1. Pasiekti, kad įstaigoje būtų galimybė informuoti apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.

20.2. Didinti visuomenės nepakantumą korupcijai ir skatinti visuomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą.

22. Ketvirtas programos tikslas – užtikrinti skaidrų darbų, prekių ir paslaugų viešųjų pirkimų vykdymą.

23. Programos uždaviniai:

23.1. Pasiekti, kad daugiau viešųjų pirkimų vyktų per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO)

23.2 Siekti, kad viešųjų pirkimų procesų metu nebūtų pagrįstų pretenzijų.

IV SKYRIUS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

24. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

24.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

24.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

24.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

V SKYRIUS
SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

25. Siekiami rezultatai:

25.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

26.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

27.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą Noreikiškių lopšelyje-darželyje „Ąžuolėlis“;

28.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga;

29. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

30.1. korupcijos paplitimo mažėjimu įstaigoje;

31.2. sumažėjusių skundų, pateiktų įstaigos ar savivaldybės administracijai, skaičiumi;

32.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

33.4. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

34.5. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų įstaigos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičiumi;

35.6. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;

36.7. specialių pranešimų pasitarimuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

VI SKYRIUS
PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

37. Programai įgyvendinti sudaromos Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

38. Programoje numatytas priemones įgyvendina direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

39. Už korupcijos prevenciją atsako įstaigos vadovas.

40. Kiekvienų metų Programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą aprašomąja forma pateikia atsakingi asmenys už korupcijos prevenciją (pirmininkas).

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas - prielaidų atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms įstaigoje užtikrinti, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas. Programa skelbiama internetiniame tinklapyje www.ldazuolelis.lt .

42. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.